



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ โทร. 0 3278 2097

ที่ พบ 73601/

วันที่ 14 มีนาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

ตามที่คุณบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด จึงรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการแสดงรายละเอียดความก้าวหน้าของการติดตามนโยบายของผู้บริหาร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เสนอ

(นางสาวณัฐริยา พยัพพฤกษ์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายอำพล สีสว่าง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางบุษารัตน์ สนจิตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

(นายสมภพ ทิพย์ย่อแฉะ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
การสรรหา	เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบอัตราจ้างและบริหารอัตราจ้างให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตราจ้าง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภาระค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 35 ไม่เกินร้อยละ 40	- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3ปี พ.ศ. 2564 - 2566 - สอบบรรจุพนักงาน จำนวน 2 อัตรา - ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล - ภาระค่าใช้จ่าย ไม่เกินร้อยละ 35	
การพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่ง สายงานครบทุกตำแหน่งสายงาน อย่างเป็นระบบ	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาด กระบวนการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงาน	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร	
การดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	เพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน กำหนดการติดตาม การพัฒนาการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง มีผลการปฏิบัติงานขั้นต่ำ ตามร้อยละที่กำหนด	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง โดยกำหนดการประเมินปีละ 2 รอบ รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)	

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
การดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ)	เพื่อส่งเสริมให้มีบุคลากรมีความก้าวหน้าในตำแหน่ง/อาชีพ	จำนวนของผู้ได้รับการเลื่อนระดับ/บรรจุในตำแหน่งที่สูงขึ้น	จัดทำและแจ้งเวียนคู่มือแสดงเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมได้สอบคัดเลือกบรรจุตำแหน่งรองปลัด
	เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร	จำนวนบุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เกี่ยวกับสิทธิสวัสดิการ เช่น - สิทธิค่าเช่าบ้าน - สิทธิการศึกษาบุตร - สิทธิการรักษาพยาบาล เป็นต้น	
คุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	เพื่อให้บุคลากรมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ไม่ละเมิดวินัยข้าราชการ	ไม่มีข้าราชการ ลูกจ้าง ถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย	- มีการประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล - ข้าราชการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรวินัยข้าราชการ	
	เพื่อเป็นการเชิดชูบุคคลตัวอย่างเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่น	ประกาศ/มอบประกาศปีละ 1 ครั้ง	- ประกาศเชิดชู ผู้ประพฤติปฏิบัติดี และมอบประกาศนียบัตร	



(นางสาวณัฐริยา พยัพพฤกษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ